

«Утвержден»  
Решением №1 от 22.01.2016  
единственного учредителя

**У С Т А В**  
**Общеобразовательного учреждения**  
**«АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ»**

г. Черкесск,  
2016г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общеобразовательное учреждение «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ» именуемое в дальнейшем - «Общеобразовательная организация», является унитарной некоммерческой организацией, созданной собственником для осуществления функций некоммерческого характера в сфере общего и дополнительного образования.

1.2. Учредителем Общеобразовательной организации является гражданин Российской Федерации, 1969 года рождения, Кочкаров Артур Маджитович.

1.3. Тип Общеобразовательной организации

– общеобразовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

- общеобразовательная организация дополнительного образования, осуществляющая в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

1.4. Организационно - правовая форма – частное учреждение.

1.5. Полное наименование учреждения: Общеобразовательное учреждение «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ».

Полное официальное наименование на английском языке: Educational institution "ACADEMIC GYMNASIUM".

Сокращенное наименование: ОУ « АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ»

1.6. Общеобразовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

1.7. Общеобразовательная организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, действует без ограничения срока деятельности, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, включая валютный, печать с названием, штампы и бланки.

1.8. Общеобразовательная организация может иметь гражданские права, соответствующие целям ее деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Деятельность Общеобразовательной организации основывается на добровольности, равноправии, самофинансировании, гласности и законности, обладает хозяйственной самостоятельностью.

Общеобразовательная организация может быть ограничена в правах лишь в случаях и в порядке, предусмотренных законом. Решение об ограничении прав может быть оспорено Образовательной организацией в суде.

1.10. Правоспособность Общеобразовательной организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.11. Общеобразовательная организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иным действующим законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12. Общеобразовательная организация приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие от ее имени в соответствии с законом, иными правовыми актами и настоящим Уставом. Порядок образования и компетенция органов Образовательной организации определяются законом и настоящим Уставом.

1.13. Общеобразовательная организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителем (участниками).

1.14. Общеобразовательная организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Виды и формы предпринимательской деятельности определяются настоящим Уставом. Любые платные формы хозяйственной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на развитие и совершенствование образовательной деятельности Общеобразовательной организации.

1.15. В сфере хозяйственной деятельности Общеобразовательная организация строит отношения с другими организациями, учреждениями, предприятиями и гражданами на договорной основе.

1.16. Общеобразовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Общеобразовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

1.18. В соответствии с целями и в предусмотренном законодательством порядке Образовательная организация, от своего имени, как в России, так и за рубежом, совершает всякого рода сделки и иные юридические акты, заключает договоры, контракты, соглашения по различным вопросам деятельности Общеобразовательной организации, участвует в различных организациях, включая международные.

1.19. Учредитель является собственником имущества созданной им Общеобразовательной организации. На имущество, закрепленное собственником за Общеобразовательной организацией и приобретенное Общеобразовательной организацией по иным основаниям, она приобретает право оперативного управления.

1.20. Общеобразовательная организация полностью или частично финансируется собственником ее имущества.

1.21. Общеобразовательная организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом.

При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам Общеобразовательной организации несет собственник соответствующего имущества.

1.22. Государство не несет ответственности по обязательствам Общеобразовательной организации, а Общеобразовательная организация не несет ответственности по обязательствам государства.

1.23. Право Общеобразовательной организации осуществлять образовательную деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения разрешения (лицензии) и прекращается при прекращении действия такого разрешения (лицензии).

1.24. Общеобразовательная организация по решению Учредителя может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных о них положений, а также структурные подразделения, составляющие структуру Общеобразовательной организации.

На момент утверждения настоящего устава в Общеобразовательной организации отсутствуют филиалы и представительства.

1.25. Данные о государственной регистрации Общеобразовательной организации включаются в единый государственный реестр юридических лиц, открытый для всеобщего ознакомления. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц

1.25.1. Лицо, добросовестно полагающееся на данные единого государственного реестра юридических лиц, вправе исходить из того, что они соответствуют действительным обстоятельствам.

1.25.2. Общеобразовательная организация не вправе в отношениях с лицом, полагавшимся на данные единого государственного реестра юридических лиц, ссылаться на данные, не включенные в указанный реестр, а также на недостоверность данных, содержащихся в нем, за исключением случаев, если соответствующие данные включены в указанный реестр в результате неправомерных действий третьих лиц или иным путем помимо воли Общеобразовательной организации.

1.25.3. Общеобразовательная организация обязана возместить убытки, причиненные другим участникам гражданского оборота вследствие непредставления, несвоевременного представления или представления недостоверных данных о ней в единый государственный реестр юридических лиц.

1.26. Место нахождения Общеобразовательной организации определяется местом ее государственной регистрации - Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск.

1.27. В едином государственном реестре юридических лиц адрес Общеобразовательной организации указан в соответствии с установленными законом требованиями.

1.27.1. Общеобразовательная организация несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических

лиц, считаются полученными Общеобразовательной организацией, даже если она не находится по указанному адресу.

1.28. Общеобразовательная организация обеспечивает доступ к настоящему Уставу, а также создает условия для ознакомления с его положениями всем работникам Общеобразовательной организации, а также родителям (законным представителям) ее обучающихся.

1.29. Общеобразовательная организация обеспечивает создание и ведения официального сайта Общеобразовательной организации в сети «Интернет».

1.30. Общеобразовательная организация создана без ограничения срока деятельности как единый учебный и производственный комплекс.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Основными целями Общеобразовательной организации являются: предоставление услуг населению в сфере образования по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

2.2. Предметом деятельности Общеобразовательной организации является удовлетворение образовательных потребностей в обществе на

начальное общее образование и направленное на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

основное общее образование и направленное на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

среднее общее образование и направленное на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

2.2.1. Общеобразовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

2.2.2. Общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы.

2.3. Основными задачами организации являются:

удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования и дополнительного по общеобразовательным программам.

2.4. В соответствии с поставленными целями и во исполнение возложенных задач Общеобразовательная организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

организация и проведение в установленном законом порядке образовательной деятельности в системе начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

организация и проведение в установленном законом порядке образовательной по дополнительным общеобразовательным программам деятельности;

разработка, утверждение и реализация учебных программ по направлениям подготовки, установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

учебно-производственная деятельность в соответствии с учебными планами, программами и профилями подготовки обучающихся;

информационное обеспечение структурных подразделений Общеобразовательной организации, сотрудников, обучающихся;

создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

осуществление опытно-экспериментальной, экспертной деятельности и методической работы;

установление деловых контактов, сотрудничество в области образования со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;

осуществление предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

самостоятельная разработка и реализация программ своей деятельности; свободное распространение информации о своей деятельности;

участие в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения в области образования, науки, производства с российскими и международными и иностранными организациями;

осуществление подготовки, издания, распространения учебно-методической литературы, подбор, систематизация, тиражирование и распространение нормативно-справочных документов и материалов, в том числе на периодической основе;

организация и проведение конференций, выставок и других мероприятий;

организация консультативной и экспериментальной деятельности;

иные виды деятельности в целях реализации поставленных в настоящем уставе целей и задач Общеобразовательной организации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. К компетенции Общеобразовательной организации в установленной сфере деятельности также относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка сотрудников, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования деятельности;

4) установление и утверждение штатного расписания;

5) прием на работу сотрудников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров (контрактов, соглашений), распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования сотрудников;

6) разработка и утверждение образовательных программ;

7) разработка и утверждение программы развития Общеобразовательной организации;

8) прием обучающихся в Общеобразовательную организацию;

9) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Общеобразовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, общественной, творческой и иной деятельности;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного дистанционного обучения;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

13) обеспечение в Общеобразовательной организации, необходимых условий содержания обучающихся;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, организации их питания и медицинского обслуживания;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой;

16) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей), осуществляемой в Общеобразовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

17) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций и семинаров;

18) обеспечение создания и ведения официального сайта Общеобразовательной организации в сети "Интернет";

19) заключение договоров на оказание образовательных услуг об образовании;

20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Общеобразовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Общеобразовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся.

2.7. Общеобразовательная организация может заключать договор об образовании (далее договор об оказании платных услуг) в простой письменной форме, как между Общеобразовательной организацией и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица), так и между Общеобразовательной организацией и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить за обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.7.1. В договоре об оказании платных услуг должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения, содержания), а также полная стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

2.7.2. Увеличение стоимости платных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.7.3. Сведения, указанные в договоре об оказании платных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Общеобразовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7.4. Договор об оказании платных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Общеобразовательной организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.7.5. Общеобразовательная организация, вправе снизить стоимость платных услуг по договору об оказании платных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Общеобразовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и

(или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения родителей (законных представителей).

2.8. Общеобразовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, сотрудников Общеобразовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей), сотрудников Общеобразовательной организации.

2.9. Общеобразовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, сотрудников Общеобразовательной организации.

2.10. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Общеобразовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.11. Общеобразовательная организация в соответствии с направлениями своей деятельности в том числе:

осуществляет планирование и организацию учебной, методической, научно-исследовательской и иной деятельности; обеспечивает полное сопровождение образовательного процесса;

разрабатывает и утверждает образовательные программы и учебные планы;

определяет нормы нагрузки и размеры оплаты сотрудников Общеобразовательной организации;

осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических и кадров вспомогательного персонала, привлекает для работы и консультаций специалистов, в том числе и зарубежных;

определяет размер оплаты за обучение;

заключает договора с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию услуг по образованию и воспитанию;

обеспечивает медицинское обслуживание обучающихся;

осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации благотворительные акции, конкурсы и другие аналогичные мероприятия;

осуществляет рекламную деятельность;

осуществляет физкультурно-оздоровительную деятельность;

сдает имущество внаем;

принимает участие в съемках и самостоятельно создает (в том числе организует специальною студию) учебные видеофильмы и кинофильмы;

обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга (самообследования) качества образования и воспитания;

осуществляет иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством.



2.12. Общеобразовательная организация вправе сверх установленных задач, выполнять дополнительные работы, оказывать услуги, не относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за установленную плату.

2.12.1. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Общеобразовательной организации.

2.12.2. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Общеобразовательной организацией заключается договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг.

При предоставлении дополнительных платных услуг Общеобразовательная организация руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706.

2.13. Доход от деятельности, указанной в п. 2.12 настоящего Устава, используется Общеобразовательной организацией в соответствии с уставными целями и задачами.

2.14. Общеобразовательная организация имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации; обучение, подготовку и повышение квалификации граждан иностранных государств, а также преподавательскую и научно-исследовательскую работу сотрудников, стажировку и практику за рубежом.

Международное сотрудничество Общеобразовательной организации, преподавательская и научно-исследовательская работа сотрудников, а также стажировка осуществляется на основе заключенных договоров между Общеобразовательной организацией и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также договоров, заключенных Общеобразовательной организацией с иностранными образовательными учреждениями, с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

2.15. Общеобразовательная организация имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Содержание образовательных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Общеобразовательной организацией, с учетом потребностей обратившихся лиц.

3.2. Обучение в Общеобразовательной организации ведется на русском языке.

3.3. Образовательный процесс в Общеобразовательной организации осуществляется в установленном Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» порядке на основании полученной лицензии на образовательную деятельность и государственной аккредитации.

3.4. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:

I ступень - начальное общее образование - нормативный срок освоения - 4 года. Начальное общее образование обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой речи и поведения, основами гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования;

II ступень - основное общее образование - нормативный срок освоения - 5 лет. Обеспечивает освоение учащимися программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающихся, их склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению

и является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования. Получение основного общего образования в по очной форме ограничивается восемнадцатилетним возрастом обучающегося. Основное общее образование является обязательным. По желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), исходя из возможностей и условий в дополнение к обязательным предметам могут вводиться элективные курсы, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности, а также для дальнейшего профессионального определения;

III ступень - среднее (полное) общее образование - нормативный срок освоения 2 года. Это завершающий этап общеобразовательной подготовки, обеспечивающий освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего (общего) полного образования, развития познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыка самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. При наличии условий и исходя из запросов обучающихся и (или) их родителей Общеобразовательная организация может переходить на профильное обучение или обучение по индивидуальным учебным планам. Среднее (полное) общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования.

3.5. Виды дополнительных образовательных услуг оказываемых Организацией устанавливаются директором по согласованию с Учредителем.

3.5.1. Организация организует дополнительную образовательную работу по приоритетным направлениям:

- эстетическое направление через музыкально театрализованную деятельность;
- спортивно – оздоровительное направление;
- декоративно – прикладное творчество;
- авиамоделлизм.

3.6. Общеобразовательная организация реализует экспериментальные общеобразовательные основные и дополнительные программы.

3.7. Содержание образовательного процесса определяется программами рекомендованными Министерством образования Российской Федерации и реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

по приоритетным направлениям на основе норм и программ, общепринятых в учебных организациях;

- внедрение новых организационно-педагогических форм и методов воспитания и обучения;
- использование авторских программ в обучении;
- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающихся;
- создание условий, обеспечивающих эмоциональное благополучие каждого обучающегося.

3.8. Общеобразовательная организация для успешной организации учебного - воспитательного процесса:

осуществляет подготовку и издание учебной, научной, учебно-методической и информационно-справочной литературы;

организует и проводит фундаментальные, теоретические и прикладные научные исследования;

укрепляет материальную базу всего учебно-научно-производственного комплекса;

осуществляет производственную, финансовую, полиграфическую и иные виды деятельности, не запрещенные законом для получения средств на реализацию проектов и программ;

привлекает добровольные вклады, инвестиции, имущество российских и иностранных граждан, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, в том числе в виде реликвий, памятников отечественной и мировой культуры, науки и техники;

3.9. Для осуществления образовательного процесса, Общеобразовательная организация разрабатывает и утверждает годовой план воспитательной и образовательной работы, календарные планы работы, по классам и расписание занятий.

3.10. Общеобразовательная организация устанавливает объем и структуру приема обучающихся.

3.11. Формы обучения и сроки освоения образовательных и дополнительных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.12. Общеобразовательная организация вправе заключать договора о целевом обучении с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями.

3.13. Ориентация на современные образовательные технологии в Общеобразовательной организации реализуется путем отражения в программных новациях:

- в принципах обучения (модульность, обучение «до результата», вариативность сроков в зависимости от исходного уровня подготовленности обучающихся индивидуализация, обучение с профессиональным подбором претендентов на различные роли и т.д;

- в формах и методах обучения (активные методы, дистанционное обучение, дифференцированное обучение, оптимизация обязательных классных занятий);

- в методах контроля управления образовательным процессом (распределенный контроль по модулям, использование тестирования и рейтингов, корректировка индивидуальных программ по результатам контроля, переход к автоматизированным системам управления, обеспечение профориентации в процессе обучения и т.д;

- в средствах обучения (компьютерные программы, интегральные и персональные базы данных, тренажеры и др).

3.14. Режим работы в Общеобразовательной организации определяется графиком работы, утвержденным директором. Общеобразовательная организация работает по 5-ти дневной рабочей неделе

3.15. Учебный год в Общеобразовательной организации начинается 1 сентября.

#### **4. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Прием в Общеобразовательную организацию производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема, которые ежегодно разрабатываются в Общеобразовательной организации.

4.2. При приеме в Общеобразовательную организацию обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных действующим законодательством, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей, знаний и умений поступающих.

4.3. К освоению начального общего образования в Общеобразовательной организации допускаются обучающиеся, по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Общеобразовательная организация вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Общеобразовательной организацией.

4.6. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Общеобразовательной организацией, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

4.7. Прием обучающихся в Общеобразовательную организацию осуществляется в соответствии с Правилами приема, утвержденными директором Общеобразовательной организации, в котором определяются условия приема обучающихся, порядок заключения договоров на обучение, порядок проведения вступительных тестов (испытаний) для определения базовых знаний и порядок зачисления обучающихся в Общеобразовательную организацию. Порядок приема, не должен противоречить нормам действующего законодательства в сфере образования.

4.8. Организация образовательного процесса в Общеобразовательной организации регламентируется учебным планом и расписанием занятий.

4.9. Освоение общеобразовательных программ начального общего, основного (общего) и среднего (полного) образования в Организации может осуществляться в очной форме, форме экстерната, в форме семейного обучения, в форме дистанционного обучения в соответствии с Положениями о таких формах обучения, при этом Общеобразовательная организация вправе использовать дистанционные образовательные технологии.

4.11. В Общеобразовательной организации применяется - текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

4.11.1. В Общеобразовательной организации действует следующая система текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся: «отлично»(5); «хорошо» (4); удовлетворительно (3); «зачтено» (зачет) «неудовлетворительно» и «не зачтено» (2) .

4.11.2. Промежуточная аттестация обучающихся производится в форме: экзамена, зачета, контрольной, самостоятельной и контрольной работы.

4.11.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Общеобразовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.11.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

Обучающиеся в Общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Общеобразовательной организации.

4.11.6. Обучающиеся по основным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Общеобразовательной организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.12. Освоение общеобразовательных программ основного (общего) и среднего (полного) образования в любой форме завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников, осуществляемой в порядке, установленном положением о ней.

4.12.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Общеобразовательной организацией.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.12.2. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.12.3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.12.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.12.5. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются уполномоченными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;

4.12.6. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Российской Федерации;

4.12.6. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена, а также в иных формах.

4.13. Выпускникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются аттестаты, заверенные печатью государственного образца. Выпускникам не прошедшим итоговую аттестацию выдается справка установленного образца.

К выпускникам, сдавшим итоговую аттестацию на отлично, могут применяться меры поощрения, определяемые Педагогическим советом.

4.14. Итоговая аттестация, завершающая освоение не имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, не является государственной итоговой аттестацией.

4.14.1. Формы, сроки, методы проведения итоговой аттестации согласно пункта 4.14, документ об образовании выдаваемый Общеобразовательной организацией, определяются Общеобразовательной организацией самостоятельно.

4.15. Обучающиеся, 1 и 2 ступени обучения, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

4.16. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.17. Знания и умения обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверти в 2-9 классах, за полугодие в 10-11 классах. Все оценки выставляются в классные журналы и дневники обучающихся.

4.18. Форма и сроки итогового контроля в переводных классах утверждается директором ежегодно. Осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, ведется сбор необходимого материала для «портфолио» обучающегося, организуется хранение в архиве данных об этих результатах.

4.19. Количество групп (классов) обучающихся в Общеобразовательной организации, определяется в зависимости от числа поданных заявлений родителей (их законных представителей) обучающихся, условий, созданных для осуществления образовательного процесса и с учетом санитарных норм, гигиенических требований и контрольных нормативов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.20. Наполняемость групп (классов) обучающихся в Общеобразовательной организации при любых формах обучения составляет не более 18 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися индивидуально.

Общеобразовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.21. В Общеобразовательной организации устанавливается следующий режим занятий:  
недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не должна превышать 54 академических часа, включая все виды классной и внеклассной учебной нагрузки;  
академический час для всех классных занятий устанавливается продолжительностью не более 45 минут;

максимальный объем классной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной форме составляет 16 академических часов.

4.22. В Общеобразовательной организации устанавливаются основные виды учебных занятий: урок, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, учебная практика и другие виды учебных занятий.

4.23. Общеобразовательная организация, обязана ознакомить поступающего, его родителей, (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами

и другими документами, регламентирующими Общеобразовательную организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.24. Образовательные услуги в Общеобразовательной организации платные. Оплата производится в соответствии с заключаемым договором, об оказании платных услуг одновременно или поэтапно.

4.25. В течение 3 дней после зачисления (подписания договора), родители (их законные представители) или организации, (заказчик), должны оплатить в согласованный срок стоимость обучения.

Размер оплаты, устанавливается исходя из стоимости обучения утвержденной директором Общеобразовательной Организации на соответствующий год обучения. Оплата за обучение определяется в зависимости от повышения доходов населения, текущей инфляции, спроса и предложения на образовательные услуги.

4.26. Лицу, не завершившему образование по основной образовательной программе, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Общеобразовательной организации.

4.27. Документ об образовании, на основании которого обучающийся был зачислен в Общеобразовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему Общеобразовательную организацию, выбывшему до окончания обучения, а также обучающемуся, желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. В личном деле остается копия указанного документа об образовании, заверенная сотрудником учебной части Общеобразовательной организации

4.28. Медицинское обслуживание в Общеобразовательной организации обеспечивается специально закрепленным медицинским персоналом, который наряду с администрацией организации несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

4.29. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала организации оказываются бесплатно.

4.30. Организация питания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Общеобразовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Общеобразовательной организации.

4.31. Общеобразовательная организация вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правил ее ношения.

4.32. Общеобразовательная организация обеспечивает охрану здоровья обучающихся, которая включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания обучающихся;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- 7) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

8) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Общеобразовательной организации;

9) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Общеобразовательной организации.

10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

4.33. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Общеобразовательной организацией.

4.34. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Общеобразовательная организация обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

4.35. Общеобразовательная организация при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания их в Общеобразовательной организации в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Основными участниками образовательного процесса в Общеобразовательной организации являются:

5.1.1. Педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал и другие работники (в далее именуемые «преподаватели»).

К персоналу относятся также руководящие работники Общеобразовательной организации, лица, состоящие в трудовых отношениях с Общеобразовательной организацией, занимающиеся индивидуальной педагогической и преподавательской деятельностью и иные индивидуальные предприниматели, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Общеобразовательной организацией.

5.1.2. Обучающиеся (именуемые по тексту Устава и далее – обучающиеся). Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу обучающегося.

5.2. К педагогической деятельности и иной воспитательной деятельности в Общеобразовательной организации допускаются преподаватели, имеющие среднее и высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.2.1. Не допускаются лица, которым педагогическая деятельность запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость в соответствии с установленным Перечнем соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений.

5.3. Преподаватели пользуются следующими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;



свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Общеобразовательной организации, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Общеобразовательной организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Общеобразовательной организации;

право на участие в управлении Общеобразовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Общеобразовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.4. Права и свободы преподавателей должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Общеобразовательной организации.

5.5. Преподаватели имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на заключение трудового договора (контракта, трудового соглашения);

право на оплату трудовой деятельности, в том числе получение заработной платы, установленной трудовым договором (контрактом, трудовым соглашением) на материальное стимулирование за достигнутые;

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Карачаево-Черкесской Республики.

5.6. В рабочее время преподавателей в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

5.6.1. Конкретные трудовые (должностные) обязанности преподавателей определяются заключенными с ними трудовыми договорами (контрактами, трудовыми соглашениями) и должностными инструкциями.

5.6.2. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Общеобразовательной организации, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации сотрудника.

5.6.3. Режим рабочего времени и времени отдыха преподавателей определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Общеобразовательной организации, трудовыми договорами (контрактами, трудовыми соглашениями), графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.6.4. Оплата труда, социальные гарантии преподавателей обеспечиваются Общеобразовательной организацией в соответствии с заключенными трудовыми договорами (контрактами, трудовыми соглашениями) и в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.6.5. Преподаватели обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Общеобразовательной организации;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав Общеобразовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка.

5.6.6. Преподаватели не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.6.7. Преподавателям запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.6.8. Преподаватели несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение преподавателями своих обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.6.9. Аттестация преподавателей проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

5.6.10. Проведение аттестации преподавателей в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми Общеобразовательной организацией.

5.6.11. За успехи в учебной, методической, воспитательной и другой уставной деятельности в Общеобразовательной Организации устанавливаются различные формы морального и материального поощрения преподавателей в порядке, установленном в Положении о материальном поощрении сотрудников Общеобразовательной организации.

5.6.12. Руководство Общеобразовательной организации создает необходимые условия для профессиональной переподготовки и повышения квалификации преподавателей, которые могут осуществляться как за счет собственных средств.

5.6.13. На преподавателей (с их согласия) может быть возложено заведование отдельным направлением образования, как то: классное руководство, заведование мастерской, кураторство или руководство отдельным направлением.

5.6.14. Увольнение преподавателей по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года.

5.6.15. На преподавателей, занятых в Общеобразовательной организации распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность Общеобразовательной организации.

5.7. Обучающимся предоставляются права на:

получение образования;

охрану здоровья;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Общеобразовательной организации;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, в том числе медицинское обслуживание;

каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Общеобразовательной организации;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Общеобразовательной организации, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Общеобразовательной организации;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, творческой деятельности;

5.7.1. Обучающимся предоставляются следующие меры поддержки и стимулирования:

обеспечение учебно-методическими материалами, средствами обучения по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

5.7.2. Организация питания обучающихся возлагается на Общеобразовательную организацию.

Расписание занятий обучающихся должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для их питания.

5.7.3. В Общеобразовательной организации может быть оказана детям психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

5.8. Обучающийся, может быть отчислен по собственному желанию на основании поданного заявления родителей (законных представителей) и справки о переводе в другое учебное заведение

5.8.1. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул.

5.9. Родители (законные представители) обучающихся имеют право

1) выбирать до завершения получения обучающимся основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Общеобразовательной организацией;

2) дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Общеобразовательной организации;

3) знакомиться с Уставом Общеобразовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или

участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении организацией, в форме, определяемой уставом Общеобразовательной организации;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Общеобразовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Общеобразовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Общеобразовательной организации;

4) Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

5). За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.11. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Общеобразовательной организации, обращения о применении к работникам организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.12. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

5.12.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Общеобразовательной организации, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации и утверждается приказом директора.

5.12.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Общеобразовательной организации, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.12.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.12.4. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Общеобразовательной организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Учредителем Общеобразовательной организации является дееспособный гражданин Российской Федерации, принявший решение об учреждении Общеобразовательной организации, о порядке, размере, способах и сроках образования имущества юридического лица, об избрании (назначении) органов юридического лица.

6.2 Учредитель Общеобразовательной Организации назначает единоличный исполнительный орган Организации – Генеральный директор.

6.3. Учредитель является высшим органом управления Общеобразовательной организации.

К его исключительной компетенции относятся следующие вопросы:

изменение устава Общеобразовательной организации;

определение приоритетных направлений деятельности Общеобразовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества;

образование исполнительных органов Общеобразовательной организации и досрочное прекращение их полномочий;

реорганизация и ликвидация Общеобразовательной организации;

утверждение ликвидационной комиссии.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, принимаются им единолично.

Учредитель может принять к рассмотрению и иные вопросы, относящиеся к деятельности Общеобразовательной организации, установленные в настоящем Уставе и принять по ним соответствующее решение.

6.4. Общеобразовательная организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителю за выполнение возложенных на него функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

## **7. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

7.1. Управление Общеобразовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

7.2. Единоличным исполнительным органом Общеобразовательной организации является ее руководитель – Генеральный директор.

7.2.1. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Общеобразовательной организации и подотчетен Учредителю.

7.2.2. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя и других органов Общеобразовательной организации.

7.2.3. Генеральный директор Общеобразовательной организации в соответствии с

законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом назначается Учредителем Образовательной организации сроком на 5 лет.

При этом, в случае, если деятельность Генерального директора по управлению Общеобразовательной организацией удовлетворяет Учредителя, отвечает целям и задачам деятельности Общеобразовательной организации и ни одна из сторон не заявляет о расторжении заключенного трудового договора (контракта), срок полномочий Генерального директора может пролонгироваться на тот же срок путем заключения дополнительных соглашений к заключенному трудовому договору (контракту).

7.2.4. Кандидат на должность Генерального директора должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

7.2.5. Запрещается занятие должности Генерального директора лицом, которое не допускается к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

7.2.6. Права и обязанности Генерального директора, его компетенция в области управления Общеобразовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

7.2.7. Генеральному директору предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников.

7.2.8. Генеральный директор несет персональную ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Общеобразовательной организации;

медицинским обслуживанием, питанием обучающихся;

соблюдением требований охраны жизни и здоровья обучающихся;

соблюдением охраны труда сотрудников;

соблюдением требований пожарной безопасности;

состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам Учредителю и в соответствующие государственные органы

соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины;

соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Общеобразовательной организации.

7.2.9. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Генеральный директор действует на принципах единоначалия.

7.2.10. Генеральный директор:

вносит изменения в устав Общеобразовательной организации;

определяет приоритетные направления деятельности Общеобразовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества;

утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

утверждает финансовый план Общеобразовательной организации и вносит в него изменений;

создание филиалов и открытие представительств Общеобразовательной организации;

реорганизует и ликвидирует Общеобразовательную организацию;

утверждает ликвидационную комиссию.

руководит всей деятельностью Общеобразовательной организации в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом с учетом прав и интересов участников образовательного процесса;

планирует, организует и контролирует целостный педагогический процесс, принимает необходимые меры к повышению его качества и эффективности, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Общеобразовательной организации;

действует от имени Общеобразовательной организации без доверенности, представляя ее во всех государственных органах, организациях, предприятиях и учреждениях;

распоряжается имуществом и средствами в соответствии с финансовым планом Общеобразовательной организации;

обеспечивает их рациональное использование, заключает различного рода договора, выдает доверенности, открывает расчетные счета в банковских и других кредитных учреждениях;

утверждает типовой договор об оказании платных услуг обучающимся;

заключает договоры об оказании платных услуг и иные гражданско - правовые договора и совершает иные сделки;

осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

издает приказы, инструкции и распоряжения, и другие локальные акты Общеобразовательной организации, обязательные для исполнения всеми сотрудниками;

утверждает учебные планы, образовательные программы и графики учебного процесса, расписания;

является председателем Педагогического совета;

осуществляет кадровую политику, по согласованию с Учредителем в пределах контингента обучающихся составляет и утверждает штатное расписание;

осуществляет подбор кадров педагогического состава и иного состава сотрудников, проводит их тщательный отбор, приоритетным является наличие педагогического образования, прием на работу осуществляется при наличии медицинского заключения (санитарной книжки) о состоянии здоровья принимаемого сотрудника;

назначает руководителей филиалов и представительств Организации, выдает им доверенности;

принимает на работу и увольняет сотрудников, заключает и расторгает трудовые договора (соглашения) с сотрудниками Общеобразовательной организации

утверждает должностные обязанности сотрудников Общеобразовательной организации;

устанавливает норму нагрузки педагогического коллектива;

по согласованию с Учредителем устанавливает формы, размеры оплаты труда и премирования сотрудников, а также решает другие вопросы, связанные с их материальным и моральным поощрением;

утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Общеобразовательной организации, Правила приема, поведения обучающихся и другие локальные акты, утверждение которых в соответствии с настоящим Уставом не отнесено к компетенции Учредителя, организует и координирует их исполнение;

представляет отчет по итогам учебного и финансового года, а также отчет о результатах самообследования Учредителю, общему родительскому собранию;

обеспечивает выполнение решений Учредителя;

обеспечивает организацию бухгалтерского учета и отчетности;

представляет на утверждение Учредителю годовой отчет и баланс (смету) Общеобразовательной организации;

обеспечивает материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, в том числе - оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и работников в соответствии с локальными актами Общеобразовательной организации;

создает условия для занятия обучающимися физической культурой;



содействует деятельности общественных объединений родителей (законных представителей), осуществляемой в Общеобразовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

обеспечивает создание и ведение официального сайта Общеобразовательной организации в сети «Интернет», на котором помещается информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об Общеобразовательной организации;

выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, а также не противоречащие целям и задачам деятельности Общеобразовательной организации и не являющиеся компетенцией иных органов Общеобразовательной организации.

7.2.11. Генеральный директор, который уполномочен выступать от имени Общеобразовательной организации

должен действовать в интересах представляемого им юридического лица добросовестно и разумно;

обязан возместить по требованию Учредителя, выступающего в интересах юридического лица, убытки, причиненные по его вине Общеобразовательной организации;

несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно, в том числе, если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

7.2.12. Генеральный директор, имеющий фактическую возможность определять действия Общеобразовательной организации, в том числе возможность давать указания сотрудникам, обязан действовать в интересах Общеобразовательной организации разумно и добросовестно и нести ответственность за убытки, причиненные по его вине Общеобразовательной организации.

7.3. Генеральный директор, вправе иметь заместителя, кандидатура которого согласовывается с Учредителем.

7.4. В Общеобразовательной организации наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

7.4.1. Право на занятие должностей, предусмотренных частью 7.4, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

7.4.2. Права, обязанности и ответственность работников указанных в части 7.4, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Общеобразовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7.5. Функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общеобразовательной организации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор). В состав Ревизионной комиссии не могут быть включены Генеральный директор, главный бухгалтер Общеобразовательной организации.

Ревизионная комиссия (Ревизор) назначается Учредителем сроком на 5 лет в количестве, определяемом им самостоятельно.

7.5.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом и действующим законодательством.

Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Устава, сохранностью имущества, законностью договоров, поступлением и расходованием материальных и денежных средств, отчетностью, правильностью учета и расчетов, за своевременным рассмотрением жалоб и заявлений, поступающих от граждан и организаций.

7.5.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) имеет право требовать от должностных лиц и

работников Общеобразовательной организации необходимые документы, личные письменные объяснения. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверку ежегодного отчета, кассы и имущества Общеобразовательной организации, ее делопроизводства, отчетности, обеспечивает предварительное рассмотрение сметы и планов Общеобразовательной организации.

7.5.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе проверять любые стороны хозяйственно - финансовой деятельности Общеобразовательной организации и о результатах проверок информировать Учредителя.

7.5.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) обязана проводить ежегодно не менее одной ревизии, по поручению Учредителя может проводить периодические проверки хозяйственной деятельности, дает заключение по годовому отчету.

Ежегодный отчет о работе Общеобразовательной организации Ревизионной комиссией (Ревизором) предоставляется Учредителю. Отчет представляется не позднее чем через 1 месяц после окончания финансового года.

7.5.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) Общеобразовательной организации является его внутренним аудитором.

7.5.6. Для более полной проверки финансовой и хозяйственной деятельности Общеобразовательной организации по решению Учредителя может быть проведена независимая аудиторская проверка, для чего по поручению Учредителя директором заключается договор с соответствующей независимой аудиторской организацией.

7.6. В Общеобразовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся - общее собрание трудового коллектива Общеобразовательной организации, Педагогический совет, а также могут формироваться и другие коллегиальные органы управления.

7.6.1. Трудовой коллектив составляют все сотрудники Общеобразовательной организации. Полномочия трудового коллектива Общеобразовательной организации осуществляются общим собранием.

7.6.2. Общее собрание трудового коллектива Общеобразовательной организации имеет право на:

- обсуждение и принятие коллективного договора;

- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка Общеобразовательной организации;

- избрание кандидатур от педагогического коллектива в общественные организации и органы управления.

7.6.3. Общее собрание трудового коллектива проводится один раз в год.

7.7. Педагогический совет Общеобразовательной организации является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Общеобразовательной организации. Председателем Педагогического совета Общеобразовательной организации является Генеральный директор.

7.7.1. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о Педагогическом совете Общеобразовательной организации, утверждаемого директором Общеобразовательной организации. Персональный состав Педагогического совета формируется сроком на один год.

Заседания Педагогического Совета проводятся не реже 1 раза в полгода.

7.7.2. Педагогический совет Общеобразовательной организации разрабатывает основные направления и программы развития Общеобразовательной организации, повышения качества образовательного процесса, представляет их директору для последующего утверждения;

- утверждает план работы на учебный год;

- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;

- вносит предложение Учредителю об изменении или дополнении в настоящий Устав;

решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Положением о Педагогическом совете, внутренними локальными актами и не противоречащие настоящему Уставу и не отнесенные к компетенции иных органов Общеобразовательной организации.

7.8. Общее родительское собрание состоит из всех родителей (законных представителей) обучающихся в Общеобразовательной организации.

7.8.1. Общее родительское собрание собирается один раз в год.

7.8.2. Общее родительское собрание выбирает из своего состава Родительский комитет (совет), принимает отчет директора Общеобразовательной организации по итогам образования за прошедший учебный год.

7.9. Родительский комитет (совет) Общеобразовательной организации, являющийся органом самоуправления, избирается на общем родительском собрании и подотчетен ему в своей деятельности.

7.9.1. Деятельность Родительского комитета (совета) регламентируется настоящим Уставом и Положением о Родительском комитете (совете), принятым на общем родительском собрании.

7.9.2. Родительский комитет (совет) заседает по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.9.3. В компетенцию Родительского комитета (совет) входит содействие администрации Общеобразовательной организации в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, организации и проведении общих общественных мероприятий, проведении общих родительских собраний;

организация работы с родителями (законными представителями) обучающимися по разъяснению их прав и обязанностей.

7.10. В Общеобразовательной Организации в соответствии со структурой Общеобразовательной организации могут быть созданы – иные органы, которые действуют на основании соответствующих положений, утвержденных Генеральным директором.

7.11. В Общеобразовательной организации могут быть созданы общественные организации, объединяющие сотрудников, которые действуют на основе положений о них, при условии соблюдения положений настоящего Устава.

7.11.1. Общественным организациям предоставляются в бесплатное пользование помещения, необходимые для их работы.

7.11.2. Общественные организации принимают участие в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на улучшение обучения и воспитания обучающихся.

7.11.3. Представители общественных организаций участвуют в работе Педагогического совета Общеобразовательной организации.

7.12. Общеобразовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры.

7.12.1. Общеобразовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

7.12.2. Структурные подразделения Общеобразовательной организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Общеобразовательной организации запрещается.

7.12.3. Филиал Общеобразовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

7.12.4. Представительство Общеобразовательной организации открывается и закрывается Общеобразовательной организацией.

7.12.5. Руководители филиала и представительства действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором Общеобразовательной организации.

## **8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Общеобразовательная организация должна иметь в собственности или на праве оперативного управления имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим Уставом деятельности.

8.2. Общеобразовательная организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или на ином праве, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, земельные участки.

8.3. Собственностью Общеобразовательной организации является имущество, созданное Общеобразовательной организацией, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

8.4. Учредитель передает имущество Общеобразовательной организации на праве оперативного управления.

Общеобразовательная организация полностью или частично финансируется собственником ее имущества.

Общеобразовательная организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Общеобразовательной организации несет собственник ее имущества.

8.5. Изъятие и (или) отчуждение собственности Общеобразовательной организации, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, изъятие и (или) отчуждение имущества переданного в оперативное управление не допускается.

8.6. Общеобразовательная организация имеет право на получение имущества от физических и юридических лиц и на ином праве, в том числе - аренды, безвозмездного пользования и т.д.

8.7. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Общеобразовательной организацией физическими и юридическими лицами на основании договоров аренды, пользования и т.д., осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Общеобразовательная организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, если иное не установлено федеральными законами.

8.9. Общеобразовательная организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.10. Доходы Общеобразовательной организации от хозяйственной деятельности, являются ее собственностью и не могут перераспределяться между Учредителем.

Общеобразовательная организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

8.11. Источниками формирования имущества и финансовых средств Общеобразовательной организации являются:

единовременные или постоянные поступления от Учредителя Общеобразовательной организации, в том числе, поступающие в денежной и натуральной форме;

добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, в

форме дарения, наследования по завещанию, спонсорские ассигнования, пожертвования и отчисления от отечественных и зарубежных граждан и юридических лиц;

прибыль, полученная от предпринимательской деятельности Организации;

поступление финансовых средств от государственных и муниципальных органов в виде субсидий и грантов;

кредиты банков и иных финансовых организаций;

плата за образовательные и иные услуги;

средства, поступающие за методические, исследовательские работы, авторскую деятельность и другой производительный труд, от мероприятий, проводимых Общеобразовательной организацией;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

другие, не запрещенные законом поступления.

8.12. Общеобразовательная организация имеет право распоряжаться имеющимся в собственности имуществом и денежными средствами, в том числе

предоставлять безвозмездно во временное пользование;

передавать другим организациям и предприятиям на условиях аренды;

продавать или иным способом отчуждать любую принадлежащую ей собственность, в том числе интеллектуальную, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности и ресурсы;

списывать имущество с баланса в установленном порядке, если оно изношено или морально устарело, за исключением музейных и библиотечных фондов, имеющих культурную или историческую ценность;

кооперировать на договорных началах материальные и финансовые средства с другими, в том числе иностранными гражданами, организациями, предприятиями, учреждениями.

8.13. Общеобразовательной организации принадлежит право собственности на:

денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, в том числе и на поступившие средства от Учредителя;

продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом ее деятельности;

доходы от собственной деятельности Организации и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

8.14. Общеобразовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые, в том числе и валютные, ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

8.15. Доход Общеобразовательной организации от ее деятельности поступает в самостоятельное распоряжение и используется Общеобразовательной организацией на развитие материально-технической базы и обеспечение выполнения ею своих уставных задач.

8.16. Общеобразовательная организация в установленном законом порядке осуществляет предпринимательскую деятельность.

К предпринимательской деятельности Общеобразовательной организации относятся:

оказание посреднических услуг, сдача в аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности;

долевое участие в деятельности других организаций (в том числе образовательных);

реализация изготавливаемой образовательной литературы, в том числе буклетов, брошюр;

проведение лекций, лотерей, выставок;

приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним;

осуществление иной предпринимательской деятельности направленной на выполнение уставных целей и задач, установленных в настоящем Уставе.

8.17. В своей предпринимательской деятельности Общеобразовательная организация подпадает под действие законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности.

8.18. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Общеобразовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

8.19. Общеобразовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

8.20. Общеобразовательная организация ведет бухгалтерский учет, учетную политику и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.21. Размер и структура доходов Общеобразовательной организации, а также сведения о размерах и составе имущества Общеобразовательной организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Общеобразовательной организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.22. Общеобразовательная организация обязана:

соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Общеобразовательной организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководстве Общеобразовательной организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации Общеобразовательной организации, решения руководящих органов и должностных лиц Общеобразовательной организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Общеобразовательной организации, в ознакомлении с деятельностью Общеобразовательной организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

информировать орган, принявший решение о государственной регистрации об объеме получаемых от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по установленным формам и в установленные сроки;

информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение 3-х (трех) дней с момента таких изменений.

8.23. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательной организации осуществляется финансовыми органами и иными органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий, внутренняя проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Устава, по решению Учредителя проверку финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательной организации может проводить независимый аудитор (аудиторская

организация).

8.24. В Общеобразовательной организации бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, ведет главный бухгалтер, который назначается директором по согласованию с Учредителем, из числа лиц, имеющих высшее экономическое образование и стаж финансовой или бухгалтерской работы.

8.25. Главный бухгалтер представляет информацию о деятельности Общеобразовательной организации органам государственной статистики и налоговым органам, директору, Учредителю, ревизионной комиссии (ревизору), аудиторским организациям и иным лицам в соответствии с решениями органов Общеобразовательной организации и законодательством Российской Федерации.

## **9. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Общеобразовательная организация принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. Общеобразовательная организация принимает локальные акты по основным вопросам деятельности организации и осуществления образовательной деятельности.

9.3. Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся или сотрудников Общеобразовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

9.4. Для обеспечения уставной деятельности Общеобразовательная организация может издавать следующие виды локальных актов:

положения;

правила,

инструкции,

программы,

графики,

штатное расписание,

расписание занятий,

приказы и распоряжения директора,

решения органов управления и самоуправления Общеобразовательной организации, оформленные в виде протоколов заседаний (собраний),

иные локальные акты, изданные в целях реализации уставных целей и задач.

9.5. Локальные акты Общеобразовательной организации не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству РФ.

## **10. ОТКРЫТОСТЬ И ДОСТУП ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Общеобразовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Общеобразовательной организации в сети "Интернет".

10.2. Общеобразовательная организация обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

о дате создания Общеобразовательной организации, об Учредителе Общеобразовательной организации, о месте нахождения Общеобразовательной организации и ее филиалах (при наличии),

режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления Общеобразовательной организацией;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о директоре Общеобразовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов (структурных подразделений - отделений) Общеобразовательной организации (при их наличии);
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств обучения и воспитания, об условиях охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- о формировании платы за оказание образовательных услуг;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

2) копий:

- устава Общеобразовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательной организации, утвержденного в установленном настоящим Уставом порядке;
- локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования.

документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг;

- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- иной информации, которая размещается, публикуется по решению Общеобразовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

11.1. В Устав Общеобразовательной организации по решению Учредителя, принятому единолично могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

11.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав Общеобразовательной организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего



государственную регистрацию, о таких изменениях.

Однако Общеобразовательная организация, не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом таких изменений.

## **12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

12.1. Общеобразовательная организация по решению Учредителя может быть преобразована в автономную некоммерческую организацию или фонд.

12.2. Реорганизация Общеобразовательной организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя.

12.3. В случае реорганизации Общеобразовательной организации составляется передаточный акт, который должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам Общеобразовательной организации в отношении всех ее кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также порядок определения правопреемства в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей Общеобразовательной организации, которые могут произойти после даты, на которую составлен передаточный акт.

12.4. Передаточный акт утверждается Учредителем и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации, или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

12.5. Непредставление вместе с учредительными документами передаточного акта, отсутствие в нем положений о правопреемстве по всем обязательствам Общеобразовательной организации влекут отказ в государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

12.6. В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации Общеобразовательной организации, она обязана уведомить в письменной форме уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц такое уведомление направляется юридическим лицом, последним принявшим решение о реорганизации или определенным решением о реорганизации. На основании такого уведомления уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц запись о том, что Общеобразовательная организация находится в процессе реорганизации.

12.7. Общеобразовательная организация после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей реорганизации.

12.8. Решение о реорганизации Общеобразовательной организации может быть признано недействительным по требованию участников Организации, а также иных лиц, не являющихся участниками Организации, если такое право им предоставлено законом.

12.9. Ликвидация Общеобразовательной организации влечет прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

12.10. Общеобразовательная организация ликвидируется по решению Учредителя, в том числе в связи с истечением срока, на который она создана, с достижением цели, ради которой она создана.

12.11. Общеобразовательная организация ликвидируется по решению суда:

1) по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Общеобразовательной организации предоставлено законом, в случае признания государственной регистрации Общеобразовательной организации недействительной, в том числе в связи с допущенными при ее создании грубыми нарушениями

закона, если эти нарушения носят неустранимый характер;

2) по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Общеобразовательной организации предоставлено законом, в случае осуществления Общеобразовательной организации деятельности без надлежащего разрешения (лицензии);

3) по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Общеобразовательной организации предоставлено законом, в случае осуществления Общеобразовательной организации деятельности, запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с другими неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов;

4) по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Общеобразовательной организации предоставлено законом, в случае систематического осуществления деятельности, противоречащей уставным целям Общеобразовательной организации;

5) по иску участников Общеобразовательной организации в случае невозможности достижения целей, ради которых она создана, в том числе в случае, если осуществление деятельности Общеобразовательной организации становится невозможным или существенно затрудняется;

б) в иных случаях, предусмотренных законом.

12.12. С момента принятия решения о ликвидации Общеобразовательной организации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

12.13. Общеобразовательная организация, в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации, обязана сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Общеобразовательная организация находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

12.14. Учредитель Общеобразовательной организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

12.15. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Общеобразовательной организации. Ликвидационная комиссия от имени Общеобразовательной организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Общеобразовательной организации, а также его кредиторов.

Если ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества Общеобразовательной организации для удовлетворения всех требований кредиторов, субсидиарную ответственность несет Учредитель и дальнейшая ликвидация Общеобразовательной организации может осуществляться только в порядке, установленном законодательством.

В случае недостаточности имущества Общеобразовательной организации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства Общеобразовательной организации ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве Общеобразовательной организации.

12.16. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ее ликвидации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Общеобразовательной организации.

12.17. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе

имущества Общеобразовательной организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Общеобразовательной организации. В случаях, установленных законом, промежуточный ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

12.19. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Общеобразовательной организации. В случаях, установленных законом, ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

12.20. При ликвидации Общеобразовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с уставом Общеобразовательной организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Общеобразовательной организации в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.21. Ликвидация Общеобразовательной организации считается завершенной, а Общеобразовательной организации - прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.22. После реорганизации или прекращения деятельности Общеобразовательной организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивные учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Общеобразовательной организации в соответствии с требованиями архивных учреждений.

### 13. СИМВОЛИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Логотип это официальный символ Образовательной организации.

Логотип оригинальное начертание, изображения и наименования Образовательной организации. Специально разработана Общеобразовательной организацией как фирменный стиль используется как инструмент продвижения с целью привлечения внимания к ней.

13.2. Логотип Образовательной организации состоит из нескольких элементов, графического и словесного начертания на белом фоне развиваются ленты трёх цветов: красный, белый и синий. Над ними располагается шар, разбитый на синие клеточки. Его венчает шапочка-конфедератка, представляющая собой четырёхугольник с кисточкой на правой стороне.

Внизу логотипа имеется надпись – Академическая Гимназия, указывающая на название Общеобразовательной организации, что делает логотип лаконичной, графически законченной и легко запоминающейся. Логотип символизирует образ многогранной и гармоничной личности. Белый цвет ленты означает благородство, синий – честность, красный – смелость. Парящий над лентами шар с конфедераткой является образом познаний и мудрости.

13.3. При этом свобода использования различных изображений в качестве логотипа ограничена законодательством о рекламе, об авторском праве и интеллектуальной собственности, о государственной символике и о товарных знаках и знаках обслуживания.

13.4. При соблюдении установленных законом ограничений Общеобразовательная организация вправе распоряжаться логотипом по собственному усмотрению: используется в разных рекламных целях и на разных носителях, размещать его на различных предметах, изображать

на официальных документах, на фирменных бланках Общеобразовательной организации  
на визитных карточках, на собственном транспорте и т.д.

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации принято  
Управление Министерства юстиции Российской Федерации  
по Карачаево-Черкесской Республике  
"09" февраля 20 16 года (№ 58-к)  
Запись о создании некоммерческой организации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
"01" марта 20 16 года за основным государственным  
регистрационным номером  

1	1	6	0	5	0	0	5	0	0	7	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

  
Запись о некоммерческой организации внесена в ведомственный  
реестр зарегистрированных некоммерческих организаций  
"03" марта 20 16 года за учетным номером  

0	9	4	0	4	0	3	0
---	---	---	---	---	---	---	---

  
Начальник Управления \_\_\_\_\_



*Р.Ч. Гагуев*

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Карачаево-Черкесской Республике  
Всего в настоящем Учете прошито и  
пронумеровано 3 *с*  
Начальник Управления \_\_\_\_\_



*Р.Ч. Гагуев*

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
АЛДЕВА М.М. *М.М. Алдева*