

«УТВЕРЖДЕНО»
Генеральным директором
ОУ «АКАДЕМИЧЕСКАЯ
ГИМНАЗИЯ»
Апаевой М.М.
Приказ № 2 от 29.08.2016г.

**Положение
об очно-заочной форме обучения
в ОУ «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ»**

I. Общие положения.

1.1. Организация обучения по очно-заочной форме обучения определяется следующими нормативными актами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 17);
- Федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (п. 18.3.1);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, в редакции Постановлений Правительства РФ от 09.09.96 №1058, от 20.07.2007 №459, от 18.08.2008 №617;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом ОУ «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ» (далее – ОУ).

1.2. Продолжительность учебного года при очно-заочной форме обучения составляет не менее 34 учебных недель. Учебный год начинается с 1 сентября.

II. Порядок приёма обучающихся на очно-заочную форму обучения.

2.1. Приём заявлений и зачисление обучающихся производится один раз в год: 01 сентября.

2.2. На очно-заочную форму обучения принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании

или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам, паспорта или свидетельства о рождении.

2.3. Лица, не имеющие указанных документов, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведённой специалистами ОУ.

2.4. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс с учётом пройденного ими программного материала.

2.5. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются: самостоятельная работа обучающихся, консультации и зачёты.

2.6. Приём на очно-заочную форму обучения лиц, не достигших 15 лет, осуществляется с согласия органа опеки и попечительства, УО, родителей обучающихся (законных представителей).

2.7. При приёме на очно-заочную форму обучения руководство ОУ обязано ознакомить обучающихся или их родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ОУ.

III. Порядок и основания отчисления обучающихся по очно-заочной форме обучения.

3.1. По решению педагогического совета ОУ за неоднократно совершённые грубые нарушения устава ОУ допускается исключение обучающегося, достигшего возраста 15 лет. Исключение обучающегося из ОУ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.

3.2. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по 5-ой балльной системе.

3.5. Освоение программ начального общего, основного общего и среднего общего образования завершается промежуточной аттестацией за курс начальной школы, обязательной государственной (итоговой) аттестацией за курс основной и средней школы.

3.6. Обучающиеся на уровне начального и основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объёме, переводятся в следующий класс.

3.7. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета ОУ. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. ОУ обязано создать условия для ликвидации этой задолженности обучающимся и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.8. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних продолжают получать образование в иных формах.

3.9. Выпускникам, после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации, выдаётся документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

3.10. Обучающимся, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца.

3.11. Обучение по очно-заочной форме проходит сессионно (сессии в год).

3.12. При численности менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному учебному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчёта одного академического часа на каждого обучающегося на все виды работ.

3.13. Обучающиеся обязаны регулярно, по расписанию, посещать учебные занятия и своевременно сдавать зачёты.

3.14. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в ОУ, получают консультации и представляют зачётные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзаменов по всем учебным предметам за курс обучения.

3.15. Сдача зачётов в установленные сроки является обязательной. Обучающиеся, не сдавшие в течение полугодия предусмотренные программами зачёты, не выполнившие контрольные, практические и лабораторные работы и не ликвидировавшие задолженности в течение последующих двух месяцев, переводятся на другие формы обучения по решению педагогического совета.

3.16. Зачёты, сданные обучающимися, действительны в течение двух лет.

3.17. На приём одного зачёта, проверку одной письменной работы отводится 1/3 академического часа.

3.18. Формы проведения зачётов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными

3.19. ОУ может вносить коррективы в распределение часов на отдельные предметы в пределах общего количества учебного времени, отводимого на группу или на одного обучающегося.

3.20. ОУ осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

- уровень начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);
- уровень основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет).
- уровень среднего общего образования (нормативный срок освоения - 3 года).

3.21. Организация образовательного процесса по очно-заочной форме обучения регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми ОУ самостоятельно.

3.22. Контроль над посещаемостью, успеваемостью осуществляет заместитель Генерального директора по УВР.

3.23. При выборе учебников следует руководствоваться федеральным перечнем учебников, утверждённым решением педсовета ОУ.

3.24. Классные (электронные) журналы необходимо оформлять в строгом соответствии с требованиями к оформлению этого вида документа.

3.25. За каждый зачётный раздел по предмету все обучающиеся должны иметь отметки, которые выводятся на основании текущей успеваемости и сдачи зачёта.

3.26. В учебную нагрузку учителей за работу в очно-заочных классах (группах) включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 33% от объёма часов, отведённых на приём зачётов. Расчёт производится на среднее количество обучающихся в группе.

3.27. Тарификация учебной нагрузки педагогических работников производится один раз в год.