«УТВЕРЖДЕНО»
Генеральным директором
ОУ «АКАДЕМИЧЕСКАЯ
ГИМНАЗИЯ»
Апаевой М.М.
Приказ № 2 от 29.08.2016г.

Положение
о методическом кабинете

I. Общие положения.

1.1. Методический кабинет является методическим центром образовательного пространства Общеобразовательного учреждения «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ» (далее – ОУ).

1.2. На базе методического кабинета проводится научно-методическая работа по выявлению образовательных потребностей педагогов ОУ, созданию условий для их реализации в системе повышения квалификации и их переподготовке.

1.3. Работу методического кабинета осуществляет научно-методический совет ОУ.

II. Содержание работы методического кабинета.

2.1. Определяются **направления повышения квалификации педагогических работников** через систему курсовой подготовки кадров:
- проводится сверка педагогических кадров;
- ведется учёт сроков повышения квалификации;
-планируется повышение квалификации педагогических кадров через систему курсовой подготовки и переподготовки кадров.

2.2. Формируется **банк инструктивно методических, инструктивных, аналитических материалов и нормативных документов**:
- материалы деятельности научно-методического совета;
-информационно-методическое обеспечение (нормативные документы, программы реализации реформы общеобразовательной школы, инструктивно - методические письма и рекомендации, целевые программы);
-периодическая печать (газеты, методические журналы, тематические подборки материалов периодической печати);
-литература в помощь учителю по самообразованию (по вопросам воспитания, методики преподавания, педагогическим технологиям, управлению);
- банк данных о публикациях учителей ОУ;
- материалы педсоветов и производственных совещаний.

2.3. **На базе методического кабинета**:
- обеспечивается оперативная методическая помощь педагогам и руководителям МО по проблемам профессиональной деятельности, организации образовательного процесса, методической работы;

- организуется методическая поддержка педагогам ОУ в инновационной деятельности, в разработке учебных программ;
- организуется опытно-экспериментальная и исследовательская деятельность педагогов;
- разрабатываются методические пособия и апробируются авторские учебные программы, учебники, новые педагогические технологии и др.;
- оказывается помощь педагогам в подготовке к аттестации;
- проводятся совещания, заседания МО, занятия творческих групп, проблемно-деятельные игры и др.
- выявляются образцы актуального педагогического опыта и организуется их освоение;
- ведутся занятия педагогических творческих мастерских и мастер-классов;
- проводятся тематические педагогические выставки;
- ведется освоение компьютерных технологий и разрабатываются перспективы их использования в учебном процессе.

III. Материально-техническое оснащение методического кабинета.

3.1. **Папки**, содержащие:
- Устав ОУ;
- Программу развития ОУ;
- Образовательные программы;
- нормативно-правовые документы: внешние (Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», инструкции, инструктивно-методические письма и др.) и внутренние (приказы, распоряжения);
- материалы планово-прогностической деятельности: комплексно-целевая программа развития гимназии, план методической работы, план работы методического совета гимназии, планы работы методобъединений, планы предметных недель и др.;
- информационно-аналитические материалы: информационные, аналитические справки, справки по методической работе и др.;
- кадровый состав гимназии (банк данных);
- положения о методобъединениях, о методическом совете ОУ, о проведении конференций, конкурсов и др.;
- работа с молодыми специалистами (банк данных, сведения о профессиональных потребностях, направления работы с молодыми учителями);
- издательская деятельность: статьи, сборники, учебно-методическая литература (методические пособия, разработки уроков, дидактический материал, наглядные пособия и др.);
- учебно-методическое обеспечение: образовательные стандарты, программы по предметам, авторские программы.