ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

« 22 » ноября 2019 г. № 923

г. Черкесск

«Об утверждении Порядка формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования в 2019/2020 учебном году в Карачаево-Черкесской Республике»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 г. №755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.12.2015 г. №2427 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», в целях информационного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году в Карачаево-Черкесской Республике

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (Приложение 1).

2. Возложить ответственность за обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА) и взаимодействию с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС) обработку экзаменационных материалов на республиканское государственное казенное образовательное учреждение «Центр информационных технологий» (далее – РГКОУ «ЦИТ»).

3. РГКОУ «ЦИТ» (Л.И. Байрамкулова):

3.1. ввести в эксплуатацию РИС ГИА;

3.2. обеспечить техническое функционирование РИС ГИА на материально-технической базе РГКОУ «ЦИТ» по адресу: город Черкесск, ул. Ставропольская, д. 51;

3.3. организовать автоматизированную обработку информации, содержащейся в РИС ГИА;

3.4. обеспечить доступ к информации, содержащейся в РИС ГИА, в установленном порядке;

3.5. принять меры по обеспечению защиты информации, содержащейся в РИС ГИА;

3.6. своевременно проводить работы по аттестации РИС ГИА;

3.7. назначить ответственных за информационную безопасность в РИС ГИА.

4. Отделу дошкольного и общего образования Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (В.Г. Воловик) осуществлять по вопросам внесения сведений в РИС ГИА координацию деятельности и контроль.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя Министра Е.М. Семенову.

Министр И. В. Кравченко

Исп. Н.Г. Аганова, 8(8782) 26-69-58

Приложение 1
к приказу Министерства образования
и науки КЧР № 923 от 22 .11.2019 г.

ПОРЯДОК
формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования

1. Порядок формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года №755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (далее – Постановление №755), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 июня 2018 года № 831 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» (далее – Требования), а так же техническими условиями от 11 марта 2014 года «Подключение информационных систем персональных данных образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования к информационной системе персональных данных центра обработки данных федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования».

2. Организация работ по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА) и ее взаимодействию с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее - ФИС) на территории Карачаево-Черкесской Республики осуществляется республиканским государственным казенным образовательным учреждением «Центр информационных технологий» (далее – РГКОУ «ЦИТ»).

3. Организация работ по внесению сведений в РИС ГИА на муниципальном уровне выполняется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее - ОМСУ), образовательными организациями (далее - ОО), образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования (далее – СПО).

4. ОМСУ, ОО и СПО проводят сбор и внесение сведений в РИС ГИА в соответствии с составом и форматом данных утвержденными Постановлением №755 и на основании Требований.

5. РГКОУ «ЦИТ» посредством программного обеспечения «Планирование ГИА (ЕГЭ)» и «Планирование ГИА (ОГЭ)» (далее – ПО), предоставленного федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ»):

- вносит сведения, определенные Постановлением №755, Требованиями и настоящим Порядком в РИС ГИА;
- производит выверку, внесенных в РИС ГИА сведений.

6. Обмен информацией между РГКОУ «ЦИТ» и ОМСУ, РГКОУ «ЦИТ» и ОО, РГКОУ «ЦИТ» и СПО осуществляется по защищенному каналу связи с использованием специализированного программного обеспечения (при его наличии) или USB-накопителя.

7. Обмен информацией между ОМСУ и подведомственными ОО осуществляется через защищенный канал связи (при его наличии) или USB-накопитель.

8. РГКОУ «ЦИТ» передает в ОМСУ, ОО и СПО программное обеспечение и файлы экспорта базы данных для внесения информации в РИС ГИА, определенной Постановлением №755, Требованиями и настоящим Порядком.

9. ОМСУ, ОО и СПО вносят в локальную базу данных посредством программного обеспечения необходимые сведения согласно Графику внесения сведений в РИС ГИА на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2018/2019 учебном году, ежегодно утверждаемому приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее - График).

10. ОМСУ, ОО и СПО проводят обязательную выверку внесенных данных, в том числе информацию об участниках ГИА и планируемых экзаменах по каждому учебному предмету, при необходимости вносят корректировки.

11. По результатам проведенной выверки данных ОМСУ, ОО и СПО производят экспорт файла локальной базы данных посредством программного обеспечения и предоставляют его в РГКОУ «ЦИТ» в установленные сроки по защищенному каналу связи или на USB-накопителе.

12. ОМСУ, ОО и СПО в соответствии с Графиком предоставляют файл экспорта из программного обеспечения (версия для ОМСУ, ОО и СПО соответственно) в РГКОУ «ЦИТ».

13. РГКОУ «ЦИТ» и поставщики информации несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за полноту, достоверность и актуальность сведений, внесенных ими в РИС ГИА.

14. В РИС ГИА согласно Графика вносится следующая информация:

– об участниках итогового сочинения (изложения) / итогового собеседования по русскому языку, участниках ГИА;

– об экзаменационных материалах ГИА;

– о результатах обработки итоговых сочинений (изложений) / итогового собеседования по русскому языку и экзаменационных работ участников ГИА;

– о результатах итогового сочинения (изложения) / итогового собеседования по русскому языку и ГИА;

– об апелляциях участников ГИА;

– о лицах, привлекаемых к проведению ГИА (далее - работники);

– о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей;

– о местах проведения ГИА;

– о распределении участников ГИА, работников в местах проведения ГИА.

15. *В состав сведений об участниках итогового сочинения (изложения) / итогового собеседования по русскому языку, участниках ГИА* входит следующая информация, вносимая в РИС ГИА: об обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего или среднего общего образования (далее - обучающиеся):

1) об участниках итогового сочинения (изложения) / итогового собеседования по русскому языку: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование образовательной организации, в которой осваивается (освоена) образовательная программа среднего общего образования; номер класса (при наличии) - не позднее чем за 12 календарных дней до начала проведения итогового сочинения (изложения);

2) об участниках ГИА, являющихся обучающимися, осваивающими образовательные программы основного общего образования и (или) среднего общего образования (далее - обучающиеся):

а) об обучающемся, осваивающем образовательные программы основного общего образования: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование образовательной организации, в которой обучающийся осваивает образовательные программы основного общего образования; номер класса (при наличии); форма обучения - ежегодно до 20 февраля;

б) об обучающемся, осваивающем образовательные программы среднего общего образования: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование образовательной организации, в которой обучающийся осваивает образовательные программы среднего общего образования; номер класса (при наличии); форма обучения - ежегодно до 20 ноября;

в) перечень учебных предметов, выбранных обучающимся для сдачи ГИА, форма ГИА - в течение 5 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА;

г) отнесение обучающегося к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов - в течение 5 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА;

д) отнесение обучающегося к категории лиц, обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, - в течение 5 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА;

е) отнесение обучающегося к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего образования (среднего общего образования), изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации (далее - родной язык) и литературу народов Российской Федерации на родном языке из числа языков народов Российской Федерации (далее - родная литература) и выбравших экзамен по родному языку и родной литературе для сдачи ГИА, - в течение 5 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА;

ж) наличие у обучающегося допуска к ГИА - в течение 2 рабочих дней со дня принятия образовательной организацией решения о допуске обучающегося к ГИА;

3) об участниках ЕГЭ, не являющихся обучающимися (далее - выпускники прошлых лет):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование образовательной организации, в которой освоена образовательная программа среднего общего образования; перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ, - в течение 5 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ЕГЭ;

б) отнесение выпускника прошлых лет к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов - в течение 5 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ЕГЭ.

16. *В состав сведений об экзаменационных материалах ГИА* входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

1) о количестве экзаменационных материалов ГИА по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) в форме основного государственного экзамена по учебным предметам, сформированных Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее – Министерство), - не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

2) о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена и ГИА по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) по учебным предметам, полученных Министерством от Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, - не позднее 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

3) о распределении экзаменационных материалов ГИА в местах проведения ГИА - не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

17. *В состав сведений о результатах обработки итоговых сочинений*

18. *(изложений) / итогового собеседования по русскому языку и экзаменационных работ участников ГИА* входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

1) о результатах обработки итоговых сочинений (изложений): изображения бланков, номера бланков; результаты проверки ("зачет"/"незачет") по каждому критерию оценивания итоговых сочинений (изложений): при проведении итогового сочинения (изложения) в первую среду декабря, в первую среду февраля - в течение 12 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения); при проведении итогового сочинения (изложения) в первую рабочую среду мая - в течение 8 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения);

2) о результатах обработки итогового собеседования по русскому языку: изображения бланков, номера бланков («бланковая» технология); результаты проверки ("зачет"/"незачет") по каждому критерию оценивания итогового собеседования по русскому языку: при проведении итогового собеседования по русскому языку во вторую среду февраля, во вторую рабочую среду марта - в течение 12 календарных дней со дня проведения итогового собеседования по русскому языку; при проведении итогового собеседования по русскому языку в первую рабочую среду мая - в течение 8 календарных дней со дня проведения итогового собеседования по русскому языку;

3) о результатах обработки экзаменационных работ участников ГИА: номера бланков; ответы на все задания экзаменационной работы - в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

4) о результатах проверки каждого из заданий ЕГЭ: по математике базового уровня - не позднее 3 календарных дней после проведения экзамена; по математике профильного уровня - не позднее 4 календарных дней после проведения экзамена; по русскому языку - не позднее 6 календарных дней после проведения экзамена; по остальным учебным предметам - не позднее 4 календарных дней после проведения соответствующего экзамена; по экзаменам, проведенным досрочно и в дополнительные сроки, - не позднее 3 календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

5) о результатах проверки каждого из заданий ГИА-9 по учебным предметам - не позднее 10 календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

18. *В состав сведений о результатах итогового сочинения (изложения) / итогового собеседования по русскому языку и ГИА* входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

1) о результатах итогового сочинения (изложения): итоговые результаты проверки ("зачет"/"незачет"): при проведении итогового сочинения (изложения) в первую среду декабря, в первую среду февраля - в течение 12 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения); при проведении итогового сочинения (изложения) в первую рабочую среду мая - в течение 8 календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения);

2) о результатах итогового собеседования по русскому языку: итоговые результаты проверки ("зачет"/"незачет"): при проведении итогового собеседования по русскому языку во вторую среду февраля, во вторую рабочую среду марта - в течение 12 календарных дней со дня проведения итогового собеседования по русскому языку; при проведении итогового собеседования по русскому языку в первую рабочую среду мая - в течение 8 календарных дней со дня проведения итогового собеседования по русскому языку;

3) о результатах ГИА-9 по учебным предметам, полученных

обучающимися: количество баллов ГИА-9 в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по пятибалльной системе оценивания - не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов государственной экзаменационной комиссией Карачаево-Черкесской Республики (далее - ГЭК);

4) о результатах ГИА-11 по учебным предметам, полученных обучающимися и выпускниками прошлых лет: количество первичных баллов ГИА-11 в форме ЕГЭ; количество баллов ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена по пятибалльной системе оценивания; количество баллов ГИА-11 в форме ЕГЭ по пятибалльной системе оценивания по математике базового уровня - не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК;

5) о перепроверках экзаменационных работ участников ГИА:

а) фамилии, имена, отчества (при наличии) экспертов предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к перепроверке экзаменационных работ, - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках экзаменационных работ участников ГИА;

б) номер и дата протокола, содержащего решение о результатах перепроверки экзаменационных работ, содержание решения о результатах перепроверки экзаменационных работ - в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола.

19. *В состав сведений об апелляциях участников ГИА* входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

а) фамилии, имена, отчества (при наличии) лиц, подавших апелляции (далее - апеллянты); реквизиты документов, удостоверяющих личность апеллянтов; содержание поданных апелляций (о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету, о несогласии с выставленными баллами ГИА) - в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции;

б) фамилии, имена, отчества (при наличии) экспертов предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов, - в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции;

в) информация о решениях по результатам рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебным предметам (удовлетворение апелляций или отклонение апелляций) - не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляций в конфликтную комиссию; информация о решениях по результатам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам (удовлетворение апелляций или отклонение апелляций) - не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляций в конфликтную комиссию.

20. *В состав сведений о работниках* входит информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии); реквизитах документа, удостоверяющего личность; месте работы, должности, образовании и квалификации; виде работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА, вносимая в РИС не позднее чем за месяц до начала досрочного и основного периодов проведения ГИА, а при проведении ГИА в дополнительный период - не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного периода проведения ГИА.

21. *В состав сведений о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей*, входит следующая информация, вносимая в РИС в указанные сроки:

а) фамилии, имена, отчества (при наличии); реквизиты документов,

удостоверяющих личность; даты аккредитации; наименование ОИВ субъекта Российской Федерации, осуществившего аккредитацию; реквизиты удостоверений общественных наблюдателей; даты и места проведения ГИА, при проведении которой будут присутствовать общественные наблюдатели, - не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

б) информация о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении ГИА, - в течение 2 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

22. *В состав сведений о местах проведения ГИА* входит информация о наименовании и фактическом адресе организаций, предоставляющих помещения для проведения ГИА (далее - пункты проведения экзаменов), информация о количестве аудиторий, выделенных для проведения ГИА в каждом пункте проведения экзаменов, вносимая в РИС в указанные сроки:

а) при проведении ГИА-9 в досрочной период - не позднее чем за месяц до начала досрочного периода проведения ГИА-9; при проведении ГИА-9 в основной период - не позднее чем за 20 календарных дней до начала основного периода проведения ГИА-9; при проведении ГИА-9 в дополнительный период - не позднее чем за 20 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-9;

б) при проведении ГИА-11 в досрочной период - не позднее 5 календарных дней после завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11; при проведении ГИА-11 в основной период - не позднее 12 календарных дней после завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11; при проведении ГИА-11 в дополнительный период - не позднее чем за 20 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-11.

23. *В состав сведений о распределении участников ГИА, работников в местах проведения ГИА* входит следующая информация:

1) о распределении участников ГИА в местах проведения ГИА: фактические адреса и номера пунктов проведения экзаменов; номера аудиторий в пункте проведения экзаменов (включая номер рабочего места в аудитории), в которые распределяются участники ГИА. Указанная информация вносится в РИС в следующие сроки:

а) при проведении ГИА-9 в досрочной период - не позднее чем за месяц до начала досрочного периода проведения ГИА-9; при проведении ГИА-9 в основной период - не позднее чем за 20 календарных дней до начала основного периода проведения ГИА-9; при проведении ГИА-9 в дополнительный период - не позднее чем за 20 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-9;

б) при проведении ГИА-11 в досрочной период - в течение 5 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11; при проведении ГИА-11 в основной период - в течение 12 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11; при проведении ГИА-11 в дополнительный период - не позднее чем за 20 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-11;

2) о распределении работников в местах проведения ГИА: фактические адреса и номера пунктов проведения экзаменов, в которые распределяются работники. Указанная информация вносится в РИС не позднее чем за месяц до начала досрочного периода проведения ГИА; не позднее чем за 20 календарных дней до начала основного периода проведения ГИА; не позднее чем за 10 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА.

24. Сведения, указанные в пунктах 14-23, передаются в процессе репликации из РИС ГИА в ФИС. Репликация указанных сведений производится не менее одного раза в сутки.

25. Автоматизированное распределение участников ГИА, работников по аудиториям пунктов проведения экзаменов проводится централизованно в РГКОУ «ЦИТ» не позднее чем за один календарный день до экзамена (15:00 час. по местному времени).