

«УТВЕРЖЕНО»

Генеральным директором  
ОУ «АКАДЕМИЧЕСКАЯ  
ГИМНАЗИЯ»  
Апаевой М.И.

Приказ № 2 от 29.08.2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете в ОУ «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ»

### I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26).

1.2. **Педагогический совет** является постоянно действующим органом самоуправления ОУ «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ» (далее – ОУ) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В **состав Педагогического совета** входят: Генеральный директор, его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, логопед, библиотечарь. Каждый педагог, работающий в гимназии, с момента приёма на работу является членом Педагогического совета.

1.4. **Педагогический совет действует** на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Устава Общеобразовательного учреждения «АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ», настоящего Положения.

1.5. **Решения Педагогического совета** являются рекомендательными для коллектива гимназии. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом ОУ, являются обязательными для исполнения.

### II. Цели и задачи.

2.1. **Главными задачами педагогического совета являются:**

- ✓ реализация государственной политики по вопросам образования;
- ✓ ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- ✓ разработка содержания работы по общей методической теме ОУ;
- ✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. **Педагогический совет осуществляет следующие функции:**

- ✓ анализ и выбор учебных планов, программ обучения и воспитания обучающихся;
- ✓ обсуждение и принятие образовательных программ и учебных планов;
- ✓ рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогов;

- ✓ осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- ✓ обсуждает и утверждает планы работы ОУ;
- ✓ заслушивает информацию и отчёты педагогических работников ОУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ОУ;
- ✓ принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выпуске обучающихся и выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- ✓ принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ОУ, которое своевременно (в трёхдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося;
- ✓ принимает Устав ОУ, изменения (дополнения) к нему и его новой редакции, а также локальные акты ОУ;
- ✓ рассматривает ходатайства Генерального директора ОУ о награждении педагогических работников почётными грамотами, отраслевыми наградами.

### **III. Права и ответственность Педагогического совета.**

#### **3.1. Педагогический совет имеет право:**

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, рассматривать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

#### **3.2. Педагогический совет ответственен за:**

- ✓ выполнение плана работы;
- ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства и др.;
- ✓ утверждение образовательных программ;
- ✓ объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **IV. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. **Педагогический совет избирает** из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Секретарь избирается на учебный год.

4.2. **Педагогический совет работает по плану**, являющемуся составной частью плана работы общеобразовательного учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее одного раза в четверть.

4.4. Наряду с общим Педагогическим советом могут собираться **малые Педагогические советы** для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.

4.5. **Решения Педагогического совета** принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. **Организацию выполнения решений Педагогического совета** осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. **Генеральный директор ОУ** в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

#### **V. Документация Педагогического совета**

5.1. **Заседания Педагогического совета** оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

5.2. **Нумерация протоколов** ведётся от начала учебного года.

5.4. **Книга протоколов Педагогического совета ОУ** входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ОУ.